



## GKV-Gemeinschaftsförderung Baden-Württemberg

### Nachweis über die Mittelverwendung

#### Nachweis über die erhaltenen Pauschalfördermittel für das Förderjahr

Empfänger der Fördermittel (Name und Anschrift des Selbsthilfe-Kontaktstelle):

Name Ansprechpartner\*in bei eventuellen Rückfragen:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Internet:

Bewilligungsschreiben vom:

Geschäftszeichen:

Betrag (EUR):

(siehe Förderzusage Vorjahr)

**Mit diesem Nachweis über die Mittelverwendung bestätigt der Fördermittelempfänger, dass die Fördermittel ausschließlich für gesundheitsbezogene Selbsthilfeausgaben der Selbsthilfe-Kontaktstelle verwendet werden.**

- Als Nachweis der ordnungsgemäßen Buchführung ist, soweit vorhanden, der Bericht des Kassenprüfers bzw. eines Wirtschaftsprüfers als Anlage beigefügt.
- Als Nachweis über die Art der Mittelverwendung ist der Jahresabschluss/Haushaltsplan/Finanzierungsplan mit den entsprechenden Einnahmen- und Ausgabenberechnungen sowie die „Nachweisliste Seminare/Veranstaltungen/Öffentlichkeitsarbeit“ beigefügt.
- Der Jahres- oder Tätigkeitsbericht liegt ebenfalls bei bzw. wird bis spätestens **31.03.** nachgereicht.

Ort, Datum, ggf. Stempel

Ort, Datum, ggf. Stempel

1. Unterschrift

2. Unterschrift

Name in Druckbuchstaben

Name in Druckbuchstaben

**Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass dieses Formular erst nach der Mittelverwendung ausgefüllt und spätestens am 31.03. des Folgejahres, unterschrieben von zwei Vertreter\*innen, vorgelegt werden muss. Bitte denken Sie daran, alle mit der Förderung zusammenhängenden Unterlagen (Einzelbelege, Verträge etc.) mindestens drei Jahre nach Beendigung der Förderung aufzubewahren.